



ST. FRANCIS  
EARLY LEARNING ACADEMY

PLANIFICACIÓN DE SALUD Y SEGURIDAD PARA EL REINGRESO  
ST. FRANCIS EARLY LEARNING ACADEMY

# CONTENIDO

- 3 Políticas de prevención y mitigación
  - limpieza y saneamiento
  - Cohortes de
  - Sala de contención
  - Recogida y recogida
  - Almuerzo
  - Receso
  - Visitantes y voluntarios
  
- 7 Responsabilidades personales de todos los constituyentes
  - Evaluación diaria
  - Lavado de manos y saneamiento
  - LCSS compromiso
  - Procedimiento de notificación de pruebas positivas de COVID-19
  - Sesiones de capacitación e información

## **Políticas de prevención y mitigación**

### ***Limpieza y saneamiento***

Se implementarán estándares mejorados de limpieza y saneamiento en todas las instalaciones de LCSS. En St. Francis, las siguientes áreas / artículos se desinfectan después de cada uso:uso

- Equipo de común como copadoras
- Libros y periféricos de aprendizaje
- Materiales y suministros compartidos
- Equipo de juegos
- Mesas / sillas

Las siguientes áreas / artículos se desinfectan regularmente durante el día, pero no menos de dos veces por día:

- Herrajes de la puerta
- oficina
- Entrada y salida de la
- Aulas
- Baños
- Estaciones de llenado de botellas
- Áreas comunes

Las siguientes áreas / artículos se limpian y desinfectan una vez cada noche:

- Aulas
- Baños
- Cubículos
- Áreas comunes Áreas de
- oficina
- Sala de máquinas

### ***Cohortes***

Brutas los estudiantes de LCSS lo harán formar parte de grupos más pequeños en cada edificio, llamados cohortes, para reducir la cantidad de personas con las que interactúan a diario. San Francisco tendrá siete cohortes. Cada sesión será su propia cohorte, de la siguiente manera:

- Cohorte 1: Mañana, medio día, 10 estudiantes
  - Maestros: Sra. DeBoy y Sra. Parker

- Cohorte 2: Tarde, medio día, 20 estudiantes
  - Maestros: Sra. Deboy y Sra. Baldwin
- Cohorte 3: M / W / F, día completo, seis estudiantes
  - Maestra: Sra. Lashbrook
- Cohorte 4: T / Th mañana, mediodía, 18 estudiantes
  - Maestros: Sra. Lashbrook y Sra. Seaberg
- Cohorte 5: 3 años, completa día, 18 estudiantes
  - Maestros: Sra. Potter y Sra. Hammons
- Cohorte 6: niños de 4 años, día completo, 19 estudiantes
  - Maestros: Sra. Gillam y Sra. Friehl
- Cohorte 7: M / W / F, medio día, 17 estudiantes

### ***Sala de contención***

Los estudiantes que muestren síntomas de COVID-19 serán colocados en una sala de contención supervisada hasta que un padre los recoja de la escuela. El Aula G ha sido designada como la sala de contención en St. Francis. Esta sala será desinfectada después de cada uso.

### ***Dejar y recoger Las***

St. Francis las puertas de la escuela estarán abiertas todos los días a las 7:30 am, excepto para los estudiantes que se inscribieron en el programa de día extendido.

Los autos entrarán a la salida de la calle 17, dejarán a los estudiantes en las puertas y saldrán por la parte trasera del estacionamiento. Los padres que deseen estacionar pueden estacionar en el estacionamiento trasero y dejarlos en la puerta principal de la escuela. Los estudiantes permanecerán en cohortes en la sala de máquinas gruesas hasta que puedan ir a sus salones de clase a las 7:50 am.

La Sra. Tuholski o la Sra. Jero supervisarán el regreso de la mañana. Se proporcionará personal adicional en la primera semana de clases para garantizar que los niños se acostumbren a la nueva rutina.

Los estudiantes saldrán de la clase a las 3 pm y procederán a las puertas principales. La clase de la Sra. Deboy se alinearán en el lado sur del edificio; La clase de la Sra. Lashbrook se reunirá en el lado este de la escuela; y la clase de

la Sra. Gillams se reunirá en la hierba al sur del edificio. Las clases de medio día de lunes / miércoles / viernes y martes / jueves se reunirán en el lado este de la escuela.

Los autos entrarán en la salida de la calle 17 y saldrán por la parte trasera del estacionamiento. Los padres pondrán los nombres de sus hijos en un cartel de papel blanco que se enviará por correo a cada familia antes del primer día de clases. El letrero debe colocarse en la esquina del lado del conductor del parabrisas del automóvil antes de recogerlo todos los días. Los padres deben esperar en sus autos. Aquellos que deseen estacionar pueden hacerlo en el estacionamiento de desbordamiento trasero en el lado sur de la escuela. Los padres que esperan afuera de sus autos deben usar máscaras.

### **Almuerzo La**

hora del almuerzo es 11: 05-11: 35 am para la mañana y las cohortes de día completo. Los maestros de cada grupo actuarán como supervisores a la hora del almuerzo.

Los estudiantes que traigan comida de casa recuperarán su almuerzo y comerán en sus escritorios. Se entregarán almuerzos calientes preordenados a cada aula.

### **Receso**

estudiantes se les dará la oportunidad de recreo dentro de los siguientes parámetros:

- Lugares:
  - sala de motricidad gruesa
  - Aire libre
- Times, será determinado por los maestros de modo que no hay tiempo de recreo solapamiento entre las cohortes.
- Supervisores: Maestros de cohorte Se
- usarán máscaras hacia y desde el área de recreo, pero no se requerirán durante el recreo. Los supervisores pueden usar máscaras durante el recreo.
- Se alentará a los estudiantes a que no se congreguen en grupos muy cercanos entre sí durante períodos prolongados de tiempo (más de 10 minutos)

### **Distancia social / máscaras A**

todos los que entren al edificio se les pedirá que practiquen la distancia social. Los integrantes de la escuela deben mantener un espacio seguro entre ellos y otros que no son parte de su hogar personal.

Se deben usar máscaras cuando no sea posible el distanciamiento social y cuando los estudiantes estén fuera de sus cohortes por un período prolongado de tiempo. Se requerirá que cada miembro del personal y estudiante en St. Francis tenga dos máscaras de tela limpias cada día en su persona en todo momento, que deberán usar:

- Caminar en los pasillos
- Entrar a la oficina principal
- Durante el trabajo en grupos pequeños
- Durante la entrada y despido
- Otras veces, según lo considere necesario el profesorado, el personal o los administradores

Exenciones al uso de revestimientos faciales:

en los siguientes escenarios, el profesorado, el personal y los estudiantes están exentos de usar revestimientos faciales, pero se recomienda encarecidamente que lo hagan si es posible y sin riesgos indebidos, o alternativamente , se les recomienda encarecidamente que use una careta:

- estudiantes mayores de dos (2) años y menores de ocho (8) años;
- cualquier facultad, personal o estudiante con una afección médica, afección de salud mental o discapacidad que evite usar una cubierta facial;
- mientras consume comida o bebida;
- mientras hace ejercicio o participa en actividades deportivas y el individuo puede mantener seis pies de distancia social;
- mientras da un discurso a una audiencia si la persona puede mantener seis pies de distanciamiento social;
- mientras recibe la comunión en la misa.

### **Visitantes y voluntarios**

Solo los voluntarios programados deben estar en el edificio. No se permitirán visitas en las primeras seis semanas de clases excepto para hacer entregas o recoger a un niño enfermo. El personal de St. Francis reevaluará esta política de visitas después de las primeras seis semanas. Todos los visitantes y voluntarios deben usar máscaras mientras están en el edificio.

## **Responsabilidades personales de todos los profesores, personal, padres y estudiantes**

### **Evaluación diaria**

Los profesores, el personal y los estudiantes deben autoevaluarse cada día antes de venir a la escuela. La autoevaluación implica verificar e informar los siguientes síntomas:

1. fiebre de 100 ° F o más
2. Otros signos de enfermedad como:
  - o tos
  - o falta de aliento o dificultad para respirar
  - o temblores repetidos con escalofríos
  - o dolor muscular dolor de dolor de
  - o cabeza
  - o garganta
  - o nueva pérdida de sabor u olfato
  - o Fatiga
  - o Diarrea
3. Contacto cercano (a menos de 6 pies durante más de 15 minutos) con cualquier persona que haya confirmado que tiene COVID-19 en las últimas dos semanas

Si alguno de estos síntomas está presente, NO venga ni envíe a su estudiante a la escuela. En cambio, comuníquese con su proveedor de atención médica y ponga en cuarentena a su hijo / a usted mismo. Considere seriamente la prueba COVID-19.

### **Lavado de manos y saneamiento**

Todo el profesorado, el personal y los estudiantes deberán lavarse bien las manos según las pautas de los CDC durante todo el día. Además, se colocarán estaciones desinfectantes para las manos en los siguientes lugares:

- Entrada principal a la escuela
- Todos los salones
- Sala de
- Facultad / Personal
- Sala de máquinas
- Escritorios de la

### **Compromiso LCSS**

*La facultad, el personal y los estudiantes leerán, aceptarán y firmarán el Compromiso de buena administración de LCSS antes de que comience el año escolar. Esto debe ser enviado a casa con su estudiante el primer día de clases.*

**Procedimiento de informe para pruebas positivas de COVID-19**

Todos los profesores, el personal y los estudiantes informarán al director ejecutivo de St. Francis (estudiantes / padres) o su supervisor (maestros / personal) si hay un caso confirmado de COVID-19 en su casa. El director ejecutivo informará los casos positivos al coordinador de salud y seguridad de LCSS, quien coordinará los detalles con el departamento de salud local y el Departamento de Educación de Indiana.

Todos los miembros de un hogar infectado deben aislarse por sí mismos, lo que incluye abstenerse de ingresar a cualquier instalación de LCSS, por un período de al menos dos semanas, o un período determinado por los profesionales médicos y el departamento de salud.

Consulte las [Directrices del Departamento de Salud del Estado de Indiana](#) para determinar cuándo usted o su hijo pueden regresar a la escuela.